

Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ruralnog razvoja

MODEL ZA PRIPREMANJE POSLOVNOG PLANA

Za projekte podržane od strane Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ruralnog razvoja

NAPOMENA! *Ovaj dokument se mora u potpunosti poštovati*. Ovaj dokument nije za popunjavanje, već predstavlja model kako se treba napisati predlog projekta. U slučaju da postoji neko poglavlje koje se ne povezuje sa vašim projektom, to treba da navedete u okviru odgovarajućeg poglavlja.

* 1. Opšte informacije
     1. 1.1 Ime korisnika (sa specifičnim identifikacionim podacima)
     2. Glavna imovina u vlasništvu korisnika: zemljište (sa specifikacijom vrste vlasništva), objekti, oprema i mašine, životinje itd. – kao u registru farme

Tabela 1. Imovina podnosioca prijave

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Imovina | Datum  kupovine/  izgradnje | Vrednost kupovine  za fizička lica ili  poslednje stanje  bilansa za pravna lica | Količina (u komadima) |
| 1. Objekti – ukupno |  |  |  |
| 1.1 detalji…………….. |  |  |  |
| 1. n  detalji……………… |  |  |  |
| 2. Oprema –ukupno |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1 detalji…………….. |  |  |  |
| 2. n detalji……………… |  |  |  |
| 3. ŽIVOTINJE |  |  |  |
| 3.1 detalji…………….. |  |  |  |
| 3. n  detalji……………… |  |  |  |
| 4. Ostali - detalji |  |  |  |
| UKUPNO |  |  |  |

### Tabela 2. Zemljište

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Br. | Region/Opština/Selo | Površina (m²) / vrsta  korišćenja | Pravni status (zemljište na ime podnosiocu prijav, porodična imovina  ili pod zakup) |
| 1 |  |  |  |
| n |  |  |  |

* 1. Opis projekta
     1. Naziv investicije
     2. Mesto projekta (regjion, opština i selo)
     3. Svrha, sa opisom ciljeva, obrazloženjem potrebe i mogućnosti investicije

* + 1. Potrebno je navesti usklađenost između ciljeva mere i ciljeva projekta. Objašnjenja o opštim ciljevima i najmanje za jedan od ciljeva projekta trebaju se prikazati prema sledećoj tabeli:

### Tabela 3. Usklađivanje ciljeva programa sa ciljevima projekta

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Opšti i specifični cilevi | Ciljevi projekta  (Napiši “x” u  kvadratu pored  postignutog cilja) | Opis načina postizanja ciljeva projekta (napiši  unutar kvadrata ove kolone  paralelno sa ciljem podmere) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Sposobnost konkurisanja* |  |  |
| Najmanje jedan od sledećih  specifičnih ciljeva: |  |  |
| Specifični ciljevi mere i podmere  Podnosilac priijave preuzima ciljeve mera i podmera iz programa i prikazuje ih u ovoj koloni |      |  |

### Tabela 4. Tehničke i finansijske informacije

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Ciljevi projekta  (Napiši “x” u  kvadratu pored  postignutog cilja) | | | Opis načina postizanja ciljeva projekta (napiši  unutar kvadrata ove kolone  paralelno sa ciljem podmere) e nënmasës) |
| Projekat je u skladu sa potencijalom zone  (obavezno) | |  | | |  |
| Tehnički ciljevi (najmanje jedan od  navedenih je obavezan):  Raspodela sredstava i opreme koja može uticati na povećanje proizvodnje, poboljšanje kvaliteta poljoprivrednih  proizvoda, postavljanje u upotrebu novih tehnologija i poboljšanje radnih uslova; Izgradnja i modernizacija proizvodnih objekata koji obezbeđuju bolje standard ;  Finansijski pokazatelj (obavezno): | |  | | |  |
| Za povratak investicije je potrebno vreme da | |  |  | |
| Kako bi dodatni neto profit pokrio troškove | |  |
| investiciju (\*\*dodatna prodaja –dodatni | |  |
| troškovi povezani sa investicijama). | |  |
|  | |  |
| \*\*\*Treba se izvršiti prezentacija u kojoj | |  |
| Se tačno naglašava kada će se završiti | |  |
| povratak investicije. Povratak investicije  Kthimi i | |  |
| se treba obračunati samo za deo | |  |
| investicije koji se pokriva privatnim | |  |
| sufinansiranjem (vidi tabelu 10). | |  |
| Trebaju se uzeti u obzir samo investicije | |  |
| koja na direktan način generišu dodatne | |
| prihode (kao npr. traktor, ili neko | |
| sredstvo za mužu ali ne štala ili depo | |
| đubriva itd.); | |
| \*\*U slučaju novih voćnjaka, vinograda ili | |
| nekog voća, dodatna vrednost prodaje shtesë | |
| treba se izračunati za tu godinu kada | |
| biljke počinju da pružaju maksimalne prinose; | |
| \*\*\* prezentacija se treba zasnovati na | |
| prihode i troškove ist trebaju biti prikazani u tabeli 11. | |
|  | |

### Podaci u vezi sa radnom snagom i upravljanjem projekta

* 1. Pravni tehnički rukovodilac (ime, prezime, pozicija u okviru organizacije, relevantne studije i stručno obrazovanje)..............................................................
  2. Ukupan broj trenutnih radnika………………………..

*od kojih............... radnika*

* 1. Procene radne snage koja će biti angažovana nakon sprovođenja projekta

………………………..

*Broj novih radnih mesta stvorenih kao rezultat investicije:........................................*

### Opis izvršenih kupovina putem projekta

Ime, broj, vrednost, tehničke i funkcionalne karakteristike mašine/opreme/tehnologije/prevoznih sredstava/ uređaja koji će biti kupljeni putem projekta i, ukoliko je neophodno, tehničku prezentaciju objekata u kojima će biti postavljena oprema i sredstva. Kupovina mora biti zasnovanana trenutnim i/ili predviđenim kapacitetima proizvodnje.

### Tabela 5. Opis kupovina/investicija izvršenih putem projekta

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Br. | Naziv/vrsta  opreme/mašine/izgradnja/usluge | Jedinice/ m2 za  zgrade /  dani za  usluge | Vrednost bez  PDV-a | PDV | Ukupna vrednost sa  PDV-om | Procena  t javne  podrške |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| UKUPNO |  |  |  |  |  |  |

### 1.1.4 Napomena! Nije dozvoljeno navesti imena proizvođača, trgovinskih marki, imena ponuđača itd.

* 1. Kalendar sprovođenja (meseci) i glavne faze

1.1.5 Raspored investicije izražen u vrednostima, mesecima i aktivnostima.

Tabela 6. Primer/raspored raspodele

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vrsta investicije i  ukupni troškovi (evra) | Godina (npr: 2019) | | |
| 1. mesec | 1. mesec | 1. mesec |
| Npr. priprema  zemljišta | 5 000 |  |  |
| Npr. sađenje sadnica |  | 15 000 |  |
| Npr. sistem  Održavanja |  |  | 8 000 |

### Tabela 7. Vremensko planiranje za izgradnju novih objekata

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vrsta investicije i ukupni  troškovi (evro) | | Godina (ex.: 2019) | | | | | |
| 1. mesec | | 1. mesec | | 1. mesec | |
| Npr. meterijal izgradnje | | 5, 000 | |  | |  | |
| Npr. izgradnja 1. sprata  bez prozora i krova | |  | | 10, 000 | |  | |
| Npr.1. sprata prozori i  krov |  | |  | | 5, 000 | |

### Proizvodni kapacitet

Proizvodni kapacitet koji su rezultat investicije (u fizičkim jedinicama). Trebaju se dati specifikacije u vezi sa postojećim kapacitetom pre i nakon finalizacije investicije. Treba se izvršiti opis tehnološkog procesa prerade koja se primenjuje u projektu..

### Tržišno snabdevanje/prodaja

### Tabela 8. Potencijalni snabdevači podnosioca

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Potencijalni snabdevači podnosioca | | | | |
| Ime snabdevača sa  sirovinom/proizvodima/uslugama  (kada je domaći snabdevač postaviti  znak “V” posle imena) | Adresa | Proizvod koji se  snabdeva i  približni iznos | Obračunat  a vrednost | %  ukupne  raspodele |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |

Tabela 9. Potencijalni klijenti podnosioca

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Potencijalni klijenti podnosioca | | | |
| Br. | Klijent (Ime i adresa) kada je domaći  kupac postaviti znak “V” posle imena | Vrednost | % prodaje |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| n |  |  |  |

### Konkurencija i strategija tržišta

Opis domaće i međunarodne konkurencije. Opis strategije tržišta.

### Finansijski detalji investicije

Tabela 10. Detaljni prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Prihvatljivi troškovi | Javna pomoć | Privatno sufinansiranje  (evro) | Ukupno |
| Prihvatljive investicije |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| Administrativni troškovi (na  primer: poslovni plana) |  |  |  |
| Prihvatljive investicije |  |  |  |
|  |  |  |  |
| UKUPNO |  |  |  |

Tok novca (prihodi – rashodi)

Predviđanje prihoda i rashoda za 3 godine nakon finalizacije investicije. Podnosilac prijave treba da dokaže da će njegova ekonomija biti profitabilna i da gotovina u nijednom mesecu neće imati negativnu vrednost. Ako podnosilac planira da uzme kredit, iznos dobijenog novca od kredita registruje se kao prihod, dok se mesečne rate za povratak kredita registruju kao rashod.

Pravna lica sa iskustvom trebaju predati pregled prihoda za tri poslednje godine koji je

dostavljen poreskoj upravi.

### Tabela 11. Tok novca (Molimo vas, koristit tabelu u excelu prikazanu na veb stranici ARP-a)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Prihodi | | | | Troškovi | | | Gotovina na  raspolaganju (evra) |
| Artikal | Vrednost  (evra) | | | Artikal | Vrednost  (evra) | |  |
| Početna gotovina 2019, Meseci |  | | | |  |  | |  |
| Januar |  | |  |  | |  | Početna gotovina + Prihodi -  52 Troškovi =  Trebaju biti pozitivni | |
| Februar |  | |  |  | |  | ............... | |
| .................. |  | |  |  | |  | ............... | |

### Napomena: Predviđanja u okviru projekta se trebaju zasnivati na finansijsko stanje u prethodnoj godini.

### Osim toga, treba se uzeti u obzir veza između prodaje, predviđanja, proizvodnih kapaciteta i pred/ugovora prodaje.