## Prilog 1: Lista podnetih dokumenata

Upotpunjeni dokumenti (dosije) trebaju imati dokumente poređane kao na sledećoj listi i svaka strana treba imati zapisani broj (ručno). Ovaj broj se treba pojaviti na listi pored imena dokumenta. Dosije aplikacije se dostavlja u dve fizičke kopije i svi dokumenti dosijea se skeniraju i čuvaju na CD-u koji se podnosi zajedno sa fizičkom kopijom. Aplikanti se savetuju da jednu kopiju dosijea čuvaju za svoje potrebe.

Ako neki od obaveznih dokumenata nedostaje, službenik ARP-a aplikaciju ne prima, ali aplikanta registruje i daje mu kopiju priloga, zaokružujući dokumente koji nedostaju. Aplikant ima rok sve do završetka poziva za apliciranje da upotpuni dokumente.

Kada se traži samo kopija dokumenta, aplikant ručno zapisuje “kao u originalu“i regionalnom službeniku na uvid donosi original, a službenik verifikuje usklađenost kopije i original vraća aplikantu.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Br. | **DOKUMENTI** | Obavezujuće | Opcionalno |
|  | **OBRAZAC ZA APLICIRANJE** Mora biti prema modelu ARP-a, preporučuje se da se popuni na elektronski način. Provera dokumentacije se vrši od strane regionalnog službenika prilikom podnošenja u prisustvu aplikanta. |  f. ---- |  |
|  | **KOPIJA LIČNE KARTE** Službenik proverava u prisustvu aplikanta da li je lična karta izdata od strane Republike Kosova i da li je važeća u trenutku apliciranja. |  f.----- |  |
|  | **IZVOD ROĐENIH,** kopija | f.--- |  |
|  | **OBRAZAC ZA POKAZATELJE**Popunjen (u originalu). Službenik u prisustvu aplikanta verifikuje da li je obrazac za pokazatelje popunjen pravilno. |  f. |  |
|  | **TEKUĆI RAČUN**, dokument koji izdaje i pečati (u originalu) jedna banka koja deluje na Kosovu. | f.----- |  |
|  | U slučaju pravnih lica:**SERTIFIKAT FISKALNOG BROJA** – kopija i**SERTIFIKAT BROJA POSLOVANJA-** kopija | f.---- |  |
| 7. | **a) PREDLOG PROJEKTA –** Za projekte u vrednosti do 20, 000 €;**b) BIZNIS PLAN** – Za projekte u vrednosti od preko 20, 000 €;**c) PREDLOG PROJEKTA ZA MERU 302.5** (Prilog 4)**Mora da bude prema modelu ARP-a** | f.----- |  |
| 8. | **SERTIFIKAT O REGISTRACIJI U REGISTAR FARME (IBF)** | f. |  |
| 9. | **DIPLOMA ILI UVERENJE** koje dokazuje završenu srednju školu (u slučaju pravnog lica ovo važi za vlasnika/ovlašćeno lice-menadžera); noterizovana | f. |  |
| 10. | **DIPLOMA** poljoprivrednog fakulteta, prehrambene tehnologije, šumarstva, noterizovana |  | F\_ |
| 11. | Za projekte izgradnje/proširenja mora da podnesu:* Kopiju skica i procenu troškova za materijal i radove;
* Kopiju plana parcele na kojoj će se vršiti ulaganje;
* Posedovni list ili noterizovan ugovor o zakupu na najmanje 10 godina za parcelu na kojoj će se vršiti izgradnja/proširenje, dok za projekte koji ne predviđaju izgradnju/proširenje na tuđoj imovini, dovoljan je noterizovan ugovor o zakupu na 5 godina.
 |  |  |
| 12. |  Za pravna lica:1. **POTVRDA** iz Poreske administracije Kosova koja dokazuje da je aplikant platio porez na prihod (original)

Za fizička lica:1. **POTVRDA opštine** da je platio porez na imovinu (original)
 | f.--- |  |
| 13. | **OVLAŠĆENJE**  – Ako aplikaciju podnosi ovlašćeno lice, aplikacija se prima samo ako ovlašćeno lice ima ovlašćenje overeno od strane notera.1. Ovlašćenje samo za proces apliciranja
2. Ovlašćenje za predstavnika kompanije (ne vlasnika) i ugovor između predstavnika i kompanije
 | f. \_\_\_ |  |
|  |  |  |  |
| 14. | **302.1 Proizvodnja, prerada i promocija meda** | **1. Sertifikat za organsku proizvodnju** |  | f.--- |
| **2. Sertifikat o registraciji poslovanja** Aplikant je registrovan kao proizvođač/prerađivač meda |  | f.--- |
| 15. | **302.2 Prikupljanje, prerada i promocija šumskih nedrvnih proizvoda**  | 1. **Sertifikat da je aplikant licenciran:**

Iz Odeljenja šumarstva MPŠRR za prikupljanje lekovitog i aromatičnog bilja, šumskog voća i pečuraka. **(obavezan dokument)**.Ovaj kriterijum ne važi za aplikante koji apliciraju za snabdevanje sa sušionicom za nedrvne šumske proizvode ako su fizička lica***.*** | f.--- |  |
| ***2.* Promet u prethodnoj godini****a)** Za registrovana poslovanja**“Opšte stanje izjava i ostalih transakcija”** iz PAK-ab). Za fizička lica: unesite vrednost prodaje u 2017.god.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € |  | F\_ |
| 16. |  | **3.Univerzitetska diploma u poljoprivredi/šumarstvu**  |  | F\_ |
| **4. Sertifikat o organskoj proizvodnji** |  | F\_ |
| 17. | **302.3 : Prerada i promocija uzgojenih poljoprivrednih proizvoda** | **1. Iskustvo domaćinstva**1. Fizička lica – pismena izjava
2. **Sertifikat o registraciji poslovanja**
 |  | f.--- |
| **2.U slučaju proizvodnje vina:**1. Sertifikat iz Katastarskog registra;manje od tri hektara vinograda;
 |  | f.--- |
| **3. U slučaju mleka:**1. b) Pismena izjava – da prerađivački kapaciteti neće biti veći od 500 l mleka dnevno;
 |  | f.--- |
| 18. | **302.4 –Razvoj i promocija zanatske aktivnosti**  | **1. Iskustvo domaćinstva** 1. Fizička lica – IBF ili pismena izjava;
2. **Sertifikat o registraciji poslovanja**
 |  | f.--- |
| **2. Veličina porodice –** Sertifikat o porodičnoj zajednici (nije obavezno ali je kriterijum za selekciju) |  | f.--- |
| 19. | **302.5 Razvoj ruralnog turizma i turizma u farmi** | 1. **Iskustvo domaćinstva** u aktivnostima pružanja usluga ruralnog turizma,
2. Fizička lica – IBF ili pismena izjava;

 **b)Sertifikat o registraciji poslovanja** |  | f.--- |
| 1. **Dokaz da se objekat/zgrada koja će se renovirati nalazi na listi kulturne baštine**
 |  | f.--- |
| 1. **Diploma srednje škole u ugostiteljstvu/turizmu**, noterizovana
 |  | f.--- |
| 1. **Idejni projekat prilagođen izgledu objekta, pripremljen od strane arhitekta.**
 | f.--- |  |
| 1. **Fotografije postojećeg objekta;**
 | f.--- |  |
| 1. **Noterizovana saglasnost vlasnika** imovine odnosno **službena saglasnost** u slučaju ulaganja u izgradnju staza za pešake i bicikliste oko ruralnih turističkih objekata
 | f.--- |  |
| 1. **Preporuka od strane izabranih LAG-a** sa odobrenim strategijama
 |  | f.--- |