##  Lista e dokumenteve të dorëzuara Masa 302 - 2016

Dokumentet e kompletuara (dosja) duhet t'i ketë dokumentet e radhitura si në listën e mëposhtme dhe çdo faqe duhet të ketë të shkruar numrin (me dorë). Ky numër duhet të paraqitet në listë pranë emrit të dokumentit.Dosja e aplikacionit dorezohet ne dy kopije fizike dhe te gjitha dokumentet e dosijes fizike skanohen dhe ruhen ne nje CD e cila dorezohet bashke me kopijen fizike.Keshillohen aplikuesit qe nje kopije te dosijes te e raujn per nevoja te veta.

Në rast të mungesës së ndonjë dokumenti obligativ, zyrtari i AZHB-së nuk e pranon aplikacionin, por e regjistron aplikuesin dhe i jep atij një kopje të kësaj shtojce duke ja rrumbullakuar dokumentet që i mungojnë aplikuesit. Aplikuesi ka afat deri në përfundim të thirrjes për aplikim që t'i kompletojë dokumentet.

Në rastet kur kërkohet vetëm kopje e dokumentit, aplikuesi e shkruan me dorë në kopje “sikur në origjinal“dhe ia sjell origjinalin në shikim zyrtarit rajonal i cili verifikon përputhshmërinë e kopjes dhe ia kthen origjinalin aplikuesit

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | **DOKUMENTI** | Obligative  | Opcionale  |
|  | **FORMULARI PËR APLIKIM** Duhet te jete sipas modelit të AZHB-së, preferohet të jetë i plotësuar ne menyre elektronike. Kontrolli i dokumentacionit bëhet në momentin e dorëzimit në prani të aplikuesit nga ana e zyrtarit regjional te AZHB-s. |  f. ---- |  |
|  | **KOPJA E LETËRNJOFTIMIT** Zyrtari verifikon në prani të aplikuesit nëse është letërnjoftimi i lëshuar nga Republika e Kosovës dhe nëse është i vlefshëm në momentin e aplikimit.  |  f.----- |  |
|  | **CERTIFIKATA E LINDJES, kopje** | f.--- |  |
|  | **FORMULARI PËR INDIKATOR i plotësuar (në origjinal)** Në prani të aplikuesit zyrtari verifikon nëse është plotësuar si duhet formulari për indikatorët**.** |  f. |  |
|  | **LLOGARIA RRJEDHËSE,** dokument i lëshuar dhe vulosur nga banka (në origjinal) Llogaria rrjedhëse duhet të jetë nga një bankë që operon në Kosovë. | f.----- |  |
|  | Në rastin e personave juridikë:**CERTIFIKATA E NUMRIT FISKAL** – kopje | f.---- |  |
|  | **CERTIFIKATA E REGJISTRIT TË BIZNESIT** - kopje | f.--- |  |
|  | **a) PROJEKT-PROPOZIMI –** Në rast të projekteve në vlerë deri 20, 000 Euro;**b) PLANI I BIZNESIT –** Në rast të projekteve në vlerë mbi 20, 000 Euro;**c) PROJEKT-PROPOZIMI PËR MASËN 302.5** (Shih shtojca 4)**Duhet te jete sipas modelit te AZHB-se**  | f.----- |  |
|  | **CERTIFIKATA E REGJISTRIMIT NË REGJISTRIN E FERMËS** | f. |  |
|  |  * Diplomen ose certifikate qe deshmon perfundimin e shkollës se mesme (në rast të personit juridik kjo vlen për pronarin / personin e autorizuar-menaxherin);

Në rast të projekteve të ndërtimit / zgjerimit/ me rastin e aplikimit duhet të dorëzojnë:* Kopjen e skicave dhe vlerësimin e shpenzimeve për materiale dhe për punën;
* Kopjen e planit të parcelës ku do bëhet investimi;
* Pëlqimin nga komuniteti, nëse parashihet me Ligj;
* Fletën poseduese ose kontratën e noterizuar të qirasë për së paku 10 vjet për parcelën ose objektin ku do të bëhet ndërtim / zgjerim, kurse për projektet që nuk parashohin ndërtim /zgjerim në pronë të huaj, mjafton kontrata e noterizuar e qiramarrjes për 5 vjet;
 | f. |  |
|  |  Për personat juridik:1. **VËRTETIM nga Administrata Tatimore e Kosovës qe deshmon qe aplikuesi**

 ka te shlyere tatimin ne fitim (orgjinal) Për personat fizik:1. **VËRTETIM nga Komuna** që ka shlyera tatimin në pronë (orgjinal)
 | f.---f.--- |  |
|  | **AUTORIZIMI –** Në rast se aplikimi bëhet përmes një personi të autorizuar, ai pranohet vetëm përmes autorizimi të vërtetuar nga noteri.1. Autorizim vetem per procesin e aplikimit
2. Autorizim per perfaqsuesin e kompanise (jo pronarit) dhe kontrata ne mes te perfaqsuesit dhe kompanise.
 | f. \_\_\_ |  |
|  |  |  |  |
|  | **302.1 Prodhimi, përpunimi dhe promovimi i mjaltit** | **1. Certifikatë për prodhimin organike** – (nuk është e obligueshme, por është kriter i përzgjedhjes) Po  JO **2. Kapaciteti i prodhimit të mjaltit/** **Vlera e prodhimit gjatë vitit paraprak:** (nuk është e obligueshme, por është kriter i përzgjedhjes)1. **Për biznese të regjistruara**

 Pasqyra financiare dhe gjendja e bilancit Po  JO 1. **Për persona fizik**

-Për personat fizik, certifikatën nga regjistri i fermës të bashkangjitur me aneksin ku tregohet se sa është numri i koshereve:- Nëse numri i koshereve është 40 – 100, vlerësohet së ka pasur qarkullim vjetor prej euro. ≥ 1,000 - <10,000 €- Nëse numri i koshereve është mbi 101-300, vlerësohet së ka pasur qarkullim vjetor mbi euro≥ 10,000 - <20,000 € - Nëse numri i koshereve është mbi > 300, vlerësohet së ka pasur qarkullim vjetor mbi euro ≥ 20,000 € Po  JO **3.Vërtetim të anëtarësisë në shoqatë** – (nuk është e obligueshme, por është kriter i përzgjedhjes) Po  JO 4**.Diplomë universitare në bujqësi / teknologji të ushqimit** (nuk është e obligueshme, por është kriter i përzgjedhjes) Po  JO**5.Aplikuesi është i regjistruar në Regjistrin e Bizneseve si prodhues / përpunues i mjaltit** (nuk është e obligueshme, por është kriter i përzgjedhjes)  Po  JO |  | f.---f.---f.---f.---f.---f.--- |
|  | **302.2 Grumbullimi, përpunimi dhe promovimi i produkteve jodrusore të malit**  | 1. **Certifikatën se aplikuesit janë të licencuar:**

Të licencuar nga Departamenti i Pylltarisë i MBPZHR-së për grumbullimin e bimëve mjekuese dhe aromatike, frutave pyjore dhe kërpudhave. **(dokument i domosdoshëm)**Ky kriter nuk vlen për aplikuesit që aplikojnë për t’u pajisur me tharëse të prodhimeve jodrusore të malit***.***  Po  JO**2.Vërtetim qarkullim të mjeteve:** a)Vlera e prodhimit gjatë vitit paraprak (prodhimi në euro) – (nuk është e obligueshme, por është kriter i përzgjedhjes)  Po  JO Për biznese të regjistruara (pasqyra financiare dhe gjendja e bilancit)  Po  JO **3.Diplomë universitare në bujqësi / pylltari** (nuk është e obligueshme, por është kriter i përzgjedhjes)   Po  JO **4.Certifikatë për prodhimin organik** – (nuk është e obligueshme, por është kriter i përzgjedhjes)  Po  JO  | f.--- | f.---f.---f.-- |
|  | **302.3 : Përpunimi dhe promovimi i prodhimeve bujqësore të kultivuara** | **1. Përvoja e ekonomisë familjare** /ferma/biznesi në aktivitetet e përpunimit (nuk është e obligueshme, por është kriter i përzgjedhjes) Po  JO 1. Persona fizikë – deklaratë
2. Persona juridikë - Pasqyra e të ardhurave (më së paku për një vit)

**2.Në rast të përpunimit të verës:**1. Certifikatën nga Regjistri Kadastral i Vreshtave; më pak se 3 hektarë vreshta;

 Po  JO 1. **Në rast të qumështit:**
2. b) Deklaratë – se kapacitetet përpunuese nuk do të jenë më shumë se 500 l qumësht në ditë;
3.  Po  JO
 |  | f.---f.--- |
|  | **302.4 – Zhvillimi dhe promovimi i aktiviteteve artizanale**  | 1. **Përvoja e ekonomisë familjare** /ferma/biznesi në aktivitetet e përpunimit (nuk është e obligueshme, por është kriter i përzgjedhjes)

 ** Po  JO** 1. Persona fizikë – deklaratë;
2. Persona juridikë - Pasqyra e të ardhurave (më së paku për një vit)
3. **Madhësia e familjes -** Certifikata e bashkësisë familjare (nuk është e obligueshme, por është kriter i përzgjedhjes)
 |  |  |
|  | **302.5 Zhvillimi i turizmit rural dhe turizmi në fermë** | 1. **Përvoja e ekonomisë familjare** /ferma/biznesi në aktivitetet e ofrimit të shërbimeve të turizmit rural /hoteliere), (nuk është e obligueshme, por është kriter i përzgjedhjes)

 Po  JO **a**) Persona fizik – deklaratë;b) Persona juridikë - Pasqyra e të ardhurave (më së paku për një vit)1. **Aplikuesit janë të rekomanduar nga GLV-të** (nuk është e obligueshme, por është kriter i përzgjedhjes)

 Po  JO Letër rekomandimi nga GLV-tëGLV – të përzgjedhura /strategjitë e aprovuara1. **Objekti / ndërtesa që do të rinovohet është në Listën e Trashëgimisë Kulturore** (nuk është e obligueshme, por është kriter i përzgjedhjes)

 Po  JO1. **Diplomë të shkollës së mesme në hoteleri / turizëm** ( nuk është e obligueshme, por është kriter i përzgjedhjes)

 Po  JO |  |  |